Kritikgespräch

Mitarbeitende Person .....

Ziel des Gesprächs – was erreicht werden muss

Gesprächsablauf

• Lösungsmöglichkeit: Ideen von MA zur Zielerreichung	
• Akzeptanz durch FP	
• Bedienungsanleitung durch FP	
• Umsetzungs-Massnahmen durch MA	
• **Vereinbarung**	
• Kontrollpunkte: Zwischenziele Termine	
• Zielerreichung: Kontrolle	
• Rückmeldung zur Zielerreichung an MA	